

ПРИКАЗ

01.09.2022

№ 451/1-О

с. Укромное

*Об организации методической работы в школе
в 2022/2023 учебном году*

Во исполнение Федерального Закона от 29.12.2012 г. №273 «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии с приказом Управления образования от 11.11.2020 г. № 652 «О реализации муниципальных механизмов управления качеством образования Симферопольском районе», в целях реализации оценки механизмов управления качеством образования в школе, содействия повышению качества образования, профессиональному развитию педагогических работников, внедрения и реализации федерального государственного образовательного стандарта, освоения новых педагогических технологий, организации инновационной деятельности, создания условий для координации деятельности по повышению профессионального мастерства педагогических работников школы и оказания адресной методической помощи

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать методическую работу школы в соответствии с планом МБОУ ДО «ЦДОТ», планом работы управления образования администрации Симферопольского района Республики Крым.
2. Основными задачами работы методической службы школы считать:
 - 2.1. Создание необходимых условий для реализации образовательной программы школы.
 - 2.2. Отработка скорректированности календарно-тематических планов и рабочих программ по учебным предметам, курсам из регионального компонента.
 - 2.3. Оказание методической помощи педагогам школы в совершенствовании их профессионального мастерства.
 - 2.4. Совершенствование педагогического мастерства учителей по внедрению в практику педагогической деятельности системно-деятельностного подхода в обучении, проектных и здоровьесберегающих технологий в обучении.
 - 2.5. Диагностирование уровня овладения педагогов школы образовательными технологиями обучения в условиях внедрения ФГОС НОО и перехода на ФГОС ООО.
 - 2.6. Обеспечение непрерывности образования педагогических кадров через систему повышения квалификации и переподготовки специалистов в КРИШО г. Симферополя и интернет - ресурсы.
 - 2.7. Концентрация усилий всех методических объединений учреждения с целью создания научной базы знаний обучающихся выпускных классов для успешного продолжения обучения.
 - 2.8. Создание условий для развития творческих и исследовательских способностей обучающихся.
 - 2.9. Организация изучения, обобщения и распространения актуального педагогического опыта педагогов школы.
3. Организовать работу педагогического коллектива над единой методической темой школы: «Развития обновленных ФГОС».

4. Организацию работы методической службы в школе возложить на заместителя директора по УВР Сейтмамедову А.К.

5. Назначить председателем методического совета школы Акмоллаеву Гульсину Джаферовну, учителя химии и биологии, руководителя МО естественно – математических дисциплин.

6. Организовать школьные методические объединения учителей и назначить их руководителями:

Методическое объединение учителей начальных классов	руководитель Алиева Анифе Наримановна
Методическое объединение учителей гуманитарно-филологических дисциплин	руководитель Хаялиева Маире Шевкетовна
Методическое объединение учителей естественно-математических дисциплин	руководитель Акмоллаева Гульсина Джаферовна
Методическое объединение учителей прикладных дисциплин	руководитель Абкелямова Зулха Джаферовна

7. Определить следующие составы школьных методических объединений:

7.1.МО учителей начальных классов:

- Алиева Анифе Наримановна, 3-Б кл., рук-ль МО
- Бардина Елена Николаевна, 2-А кл.
- Семенцова Светлана Васильевна, 2-Б кл.
- Эсатова Улькера Фивзиевна, 3-А кл.
- Ясинская Людмила Алексеевна, 1-К кл.
- Идрисова Нияра Серверовна, 4-А кл.
- Сейтмамедова Алие Кязимовна, 4-Б кл.
- Шабанова Эсма Ибрагимовна, 1-А кл.
- Исмаилова Урхисе Сеитъяевна, 1-Б кл.

7.2.МО учителей гуманитарно-филологических дисциплин:

- Маметова Маире Шевкетовна, учитель истории и обществознания, руководитель МО
- Кузьмич Татьяна Дмитриевна, учитель русского языка и литературы
- Зубкова Людмила Валерьевна, учитель русского языка и литературы
- Исмаилова Зулфия Айдеровна, учитель английского языка и литературы
- Курманова Нияра Ситяевна, учитель крымскотатарского языка и литературы, учитель английского языка
- Цапля Людмила Юрьевна, учитель обществознания
- Наумова Екатерина Андреевна, учитель русского языка и литературы

7.4.МО учителей естественно – математических дисциплин:

- Акмоллаева Гульсина Джаферовна, учитель химии и биологии, руководитель МО
- Чаталова Шерьян Аметовна, учитель биологии
- Русинова Людмила Николаевна, учитель математики
- Асанов Саид Эрфанович, учитель математики
- Сейдалиев Энвер Делевер-Оглу, учитель физики

7.5.МО учителей прикладных дисциплин:

- Абкелямова Зулха Джаферовна, учитель музыки, ИЗО, руководитель МО
- Лихачев Ярослав Андреевич, учитель физической культуры
- Буреломов Михаил Сергеевич, учитель физической культуры
- Ильясов Эдем Нариманович, учитель физической культуры
- Сейдалиев Энвер Делевер-Оглу, учитель ОБЖ

8. На основе анализа количественного и качественного состава педагогических кадров, состояния преподавания учебных предметов, организации занятий в общеобразовательном учреждении методическую работу в 2022/2023 учебном году организовать в следующих

формах:

8.1. Коллективные формы работы:

- 1) заседания методических объединений;
- 2) работа учителей по темам самообразования;
- 3) открытые уроки и их анализ;
- 4) взаимопосещение уроков;
- 5) индивидуальные беседы по организации и проведению уроков.

8.2. Групповые формы работы:

- 1) методические объединения;
- 2) школа молодого учителя.

8.3. Индивидуальные формы работы:

- 1) методические консультации, собеседования с учителями;
- 2) посещение и анализ уроков;
- 3) адресная помощь.

9. До 10.09.2022 года утвердить планы всех форм методической работы с педагогическими кадрами, утвердить структуру и содержание методической работы с педагогическими кадрами.

10. До 10.09.2022 года спланировать работу Школы молодого учителя.

11. Провести тематические педагогические советы (в соответствии с годовым планом работы школы).

12. Продолжить работу по созданию системы научно-методического информирования педагогических работников.

13. Итоги методической работы по направлениям деятельности заслушивать на заседаниях методического совета (1 раз в полугодие).

14. Ежемесячно проводить инструктивно - методические совещания с руководителями МО и заслушивать отчёты об их работе (последняя пятница месяца).

15. Заместителям директора:

15.1. Систематически оказывать практическую помощь руководителям школьных методических объединений посредством постоянно действующих семинаров.

15.2. С целью качественного проведения аттестации педагогических работников организовать изучение уровня компетентности аттестуемых учителей для выявления и пропаганды ППО, провести творческие отчёты аттестуемых учителей, организовать декаду открытых уроков;

16. Считать самообразование педагогических работников основной формой повышения квалификации педагогических работников.

17. Планирование и организацию методической работы строить на основе диагностики.

18. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор



Е.С. Полковникова